

UPESLEJU SĀKUMSKOLAS PADOMES SĒDES PROTOKOLS.

2023.gada 1.novembrī

Upeslejās, Skolas ielā 12

Sēdes sākums: plkst.18:00

Sēdes dalībnieku saraksts pielikumā.

Sēdes protokolētājs: Laura Egliena

Sēdes darba kārtība:

1. Izglītības iestādes padomes priekšsēdētāja izvirzīšana un apstiprināšana;
2. Izglītības iestādes pašvērtējums par 2022./2023. mācību gadu;
3. Izglītības iestādes darba plāns 2023./2024. mācību gadam;
4. 2024. gada budžets;
5. Izglītības iestādes nākotnes statuss (pamatskola?);
6. Citi jautājumi.

1. Izglītības iestādes padomes priekšsēdētāja izvirzīšana un apstiprināšana

Vienbalsīgi par Upesleju sākumskolas padomes priekšsēdētāju ievēlēja Upesleju pirmsskolas Ežu grupas vecāku pārstāve Santa Kukule.

2. Izglītības iestādes pašvērtējums par 2022./2023. mācību gadu

Klātesošo sēdes dalībnieku iepazīstināšana ar pašvērtējumu (elektroniskā versija pieejama skolas mājas lapā). Diskusija par pašvērtējumā minētajiem mērķiem, to veidošanos, īstenošanu un nākotnes perspektīvām.

3. Izglītības iestādes darba plāns 2023./2024. mācību gadam

Klātesošo sēdes dalībnieku iepazīstināšana ar mācību gada darba plānu tai skaitā ar darbinieku sastāvu un jaunumiem: no tiem nozīmīgākais 2 logopēdi, papildus plānota 0.2 slodze; fakultatīvas bezmaksas deju un mūzikas nodarbības pirmsskolā; 2 pasniedzēju sastāvs katrā klasē; papildus pieejami skolotāju palīgi; mainīts mācību process pirmsskolā, nodrošinot vienlaicīgi abu audzinātāju darbu grupās (sagatavošanas grupai pārskatīs dienas grafiku, lai citas nodarbības nepārklātos ar šo laiku). V.Paulānes skaidrojums par plāniem piesaistīt un noturēt mācībspēku: atalgojuma palielināšana ar janvāri virs valstī noteiktā, ceļa izdevumu kompensēšana mācībspēkam nokļūšanai darba vietā. I.Frankovičas skaidrojums par pieejamajiem mācībspēka zināšanu bāzes papildināšanas kursiem, apmaiņas braucieniem.

4. 2024. gada budžets

I.Frankovičas skaidrojums par pieejamo budžetu un tā izlietojumu. Atbildot uz vecāku paustajām pretenzijām par nepietiekamu / nepareizu bērnudārza grupiņu tehnisko nodrošinājumu, problēma tika identificēta un izlabota, šobrīd attiecīgajā grupiņā tehniskais nodrošinājums ir atbilstošs bērnu vecumam un bērnu daudzumam.

Klātesošajiem sniegts skaidrojums par līdzekļiem, kas pieejami mācību materiālu nodrošināšanai un pedagoģu iespējām pašiem tos izlietot mācību materiālu iegādei.

V.Paulānes skaidrojums par vecāku līdzfinansējuma ieviešanu no 1.janvāra ēdināšanas nodrošināšanai skolā un pirmsskolā (no 100% pašvaldības segtas ēdināšanas kā brīvprātīgās pašvaldības iniciatīvas, uz daļēji finansētu no pašvaldības pusi, kas pamatots ar ēdināšanas pakalpojumu sniedzēju nespēju nodrošināt pakalpojumu nepieciešamajā kvalitātē un apjomā ar esošo finansējumu vispārējās inflācijas ietekmē, un pašvaldības nespēju rast nepieciešamos budžeta līdzekļus, kurus novirzīt šī sadārdzinājuma segšanai). Turpmākais ēdināšanas izmaksu segšanas plāns ir sekojošs: pirmsskolai tiek diskutēts, ka vecāku līdzfinansējums ir 40% un pašvaldības 60% (tiks precizēts novembra beigās pēc publiskās apspriešanas beigām); 1.-4. klašu grupai ēdināšana paliek bezmaksas (50% finansē valsts, 50% finansē pašvaldība); 5.-12. klašu grupā noteikts 50% vecāku līdzfinansējums un 50% pašvaldības. 100% no pašvaldības finansēta ēdināšana saglabājas grupām, kurām pienākas atvieglojumi (maznodrošinātajiem, daudz bērnu ģimenēm, u.tml.).

5. Izglītības iestādes nākotnes statuss (pamatskola?)

Tiek gaidīti jaunie valsts izglītības nosacījumi, balstoties uz kuriem pašvaldībā tiks pielāgots izglītības modelis. Šobrīd plānots, ka Upesleju sākumskola attīstīsies par pamatskolu līdz 9.klasei (18 klases ar modeli, katram gadam 2 klases) un 12 pirmsskolas izglītības grupas (3 grupas tiks atvērtas pavasarī, decembrī tiks nodotas atjaunotās telpas, tad veikta mēbelēšana un iekārtošana un algots nepieciešamais darbspēks). Ja valsts līmenī tiks mainīta definīcija uz modeli 1.-6.klase un 7.-12.klase, tad tiks pārskatīti plāni un pielāgoti (plānots, ka infprmačija būs pieejama 2024.gada rudenī).

6. Citi jautājumi

1) Siltā ūdens padeve sākumskolas vecajos korpusos: remontdarbi veikti, trības nomainītas, siltā ūdens padeve atjaunota pilībā un pieejama visās skolas un pirmsskolas telpās. Plānā noamināt trību sistēmu arī atlikušajā daļā uz jaunām.

2) Piebraucamais ceļš un gājēju ietves izveide Upeslejās līdz skolai un bērnudārzam: V.Paulānes skaidrojums par esošajiem projektiem, iepirkumu izsludināšanu bez rezultātiem. Tiks noskaidrots statuss par ceļu paplašināšanu un ietvju izbūvi līdz skolai, kā arī ietves ierīkošanu no braucamās daļas atdalītā līmenī gar bērnmudārza spēļu laukumu. Nolemts ar segumu (šķembām vai līdzīgu materiālu) nosegt piebrauktuvi pie bērnudārza upes pusē, kur šobrīd ir izbraukāts zāliens.

3) Apgaismojums spēļu laukumos: lūgums informēt vecākus, lai gadījumos, kad konstatēta nepieciešama pēc remontdarbiem vai kādiem citiem uzlabojumiem, tehnisku problēmu novēršanu, vērsties pie Direktores vietnieka saimnieciskajā darbā Agra Žildes, t. 26 559 641 (zvani, whatsapp).

4) Skolas infrastruktūras uzlabojumi: diskusija par apkures sistēmas nomaiņu, kur plānots iegādāties papildus gāzes apkures katlu (dots uzdevums izpētīt alternatīvu apkures sistēmu izveidi / ieviešanu, lai nodrošinātu gan iespēju saimnieciski iekonomēt ilgtermiņā, gan mazināt risku nākotnei, kad var būt ierobežojumi gāzes izmantošanai un prasības pāriet uz atjaunojamo resursu izmantošanu). Plānots izveidot jaunu spēļu laukumu pie jaunā 7.korpusa pirmsskolas grupām. Pabeigta un

tuvākajā laikā izmantošanai pieejama jauna stāvvietā pie skolas (ieeja uz pirmsskolu tiks organizēta caur skolu). Spēļu laukumi – veikta apsekošana, demontētas nedrošās atrakcijas, tiek plānots iepirkums, lai atjaunotu demontētās iekārtas ar līdzīgām drošām.

5) Lūgums pirmsskolas grupu un skolas klašu vecāku pārstāvjiem nodot informāciju, lai par jebkuriem jautājumiem primāri vēršas pie skolas vadības (kontakti pieejami mājas lapā), lai tos varētu maksimāli ātri atrisināt un sniegt skaidrojumus par notiekošo (piemērs, kad saņemta sūdzība par itkā uzsāktiem remontdarbiem spēļu laukumā, kas norobežoti ar lentu, taču darbi, kas tika veikti bija zāliena atjaunošana).

6) Medicīna un veselība: bērniem pieejams sālsistabas apmeklējums (10x katram, 15min viens apmeklējums), no jaunā gada atsāks skābekļa kokteiļu dzeršanu. Ja bērns ar ārsta zīmi var atsākt skolas/bēnrudārza gaitas, bet nepieciešama profilaktiska zāļu lietošana, sazināties ar medmāsu Lilitu un nodot zāles, lai viņa var parūpēties, ka bērns saņem nepieciešamo ārstēšanas kursu.

Sēde slēgta plkst. 20:33 pēc jaunievēlētās Upesleju sākumskolas Padomes priekšsēdētājas rīkojuma.

Informācija par nākamo sēdi tiks izsūtīta uz e-pastiem. Tiek plānots, ka sēdes notiks 2 līdz 4 reizes mācību gadā.

1. *Pielikums – sēdes dalībnieki*

1. Zane Kaibe
2. Laura Egliene
3. Santa Kukule
4. Juris Kaimiņš
5. Dace Sebre
6. Agnese Grundāne
7. Baiba Rūde-Labsvārda
8. Raimonds Nikoluškins
9. Marina Skrastiņa
10. Anastasija Kunica
11. Liene Pretice
12. Anita Kalvāne
13. Arta Lēnerte
14. Irēna Frankoviča
15. Vīta Paulāne
16. Agris Žilde
17. Dzintra Zvaigzne
18. Lilita Lazdiņa
19. Digne Žilde
20. Ineta Lazdiņa